

FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT
(directeur d'hôpital)

Document de référence : Référentiel métier de directeur d'hôpital

Fonctions (profil proposé)

Directeur des affaires financières

Cotation de la part fonctions de la PFR :

(Si la vacance d'emploi est proposée à plusieurs grades du corps concerné, les cotations respectives pour chaque grade doivent être précisées ci-dessous)

Classe normale : 2,6

Hors classe : 2,7

Centre hospitalier (ou direction commune) : **CHU de Limoges dans le cadre d'une direction commune avec les centres hospitaliers de Saint-Yrieix, de Saint-Junien et l'EHPAD de Rochechouart**

Adresse : **CHU de Limoges 2, avenue Martin Luther King - 87042 LIMOGES Cedex**

Personne à contacter : **M. Jean-François LEFEBVRE, Directeur Général**
(Tél. 05.55.05.61.13)

Présentation générale et synthétique de l'établissement

Présentation générale de l'établissement :

Le CHU de Limoges a été créé en 1974 et a trois missions : les soins, l'enseignement, la recherche et l'innovation. Plus de 6545 personnels (y compris les internes et FFI) exercent au sein de ses 4 hôpitaux, d'un EHPAD (Etablissement d'Hébergement pour Personnes Agées Dépendantes) et d'un Centre de Recherche et de Biologie en santé.

Son budget consolidé s'élève à 515 M€ en 2015.

Le CHU mène un programme d'investissement d'envergure de 500 M€, retenu par le COPERMO.

Le CHU de Limoges est l'établissement support d'un Groupement Hospitalier de Territoire de 18 établissements publics de santé qui s'étend sur l'ensemble du territoire de l'ex-région du Limousin.

Présentation des services (nombre de lits, effectifs, budget...) :

L'ensemble des équipes médicales et soignantes sont organisées au sein de 6 pôles hospitalo-universitaires accompagnés par 3 pôles médico-administratifs.

Le CHU de Limoges présente 1998 lits et places : 1073 de MCO, 293 d'EHPAD, 248 d'USLD, 280 de SSR, 32 postes de dialyse, 40 places d'HAD et 32 places de SSIAD. En 2015, il a enregistré plus de 49169 séjours en hospitalisation conventionnelle et 20915 séjours en ambulatoire hors séances (dont 6049 séjours de chirurgie) dans ses services et a accueilli 322448 consultations.

Le CHU de Limoges compte 6545 collaborateurs, dont 5608 personnels non médicaux, 590 personnels médicaux et 347 internes.

Ses dépenses d'exploitation s'élèvent en 2015 à 478,5 M€ (compte de résultat principal), pour un montant d'investissement de 28,2 M€ et une capacité d'autofinancement représentant 4,04 % des produits.

Identification du poste

Position dans l'organigramme de direction :

- ➡ Liaisons hiérarchiques : Placé sous l'autorité hiérarchique du Directeur général.
- ➡ Liaisons fonctionnelles : Equipe de direction du CHU, Directeur de l'Information Médicale, Equipes de direction des pôles HU, partenaires de territoire et ARS, Chef de pôle HU dont le directeur adjoint est référent, Trésorier principal, Chefs de service / d'unité fonctionnelle et financeurs institutionnelles.

La direction des affaires financières s'articule autour de deux postes de direction (le CHU projette le recrutement d'un directeur chargé du contrôle de gestion).

Le Directeur des affaires financières est invité permanent du Directoire.

Missions générales, permanentes et spécifiques :

Missions générales :

Le Directeur Adjoint contribue à la préparation et la mise en œuvre de la politique de l'établissement définie par le Directeur général en lien avec le Directoire, dans le respect des missions du Conseil de surveillance.

Il conduit plus particulièrement les politiques de son domaine de responsabilité en application de la feuille de route de sa Direction, issue du projet d'établissement et manage à cet effet, les équipes placées sous sa responsabilité, dans l'objectif d'efficience des moyens et de performance des résultats.

Il bénéficie dans ce but d'une délégation de compétence traduite par la décision de délégation de signature du Directeur général.

Son action s'inscrit dans le cadre managérial défini par la Direction générale, particulièrement le dispositif de contractualisation interne, et en relation avec les pôles et les services. Il favorise la bonne application du règlement intérieur de l'établissement. Il veille, pour son domaine de compétence, à la sécurité juridique de la gestion et des actes associés.

Missions permanentes :

Le Directeur des affaires financières est chargé de l'élaboration et de la mise en œuvre de la politique budgétaire, financière et comptable du CHU, de la politique relative au pilotage des recettes du CHU et le développement du contrôle de gestion en lien avec la contractualisation interne et externe chargée de coordonner le plan ONDAM. Le DAF a un rôle particulier dans le pilotage avec le Directeur général du COPERMO Investissement en cours (programme d'investissement de 500 M€) et du COPERMO Performance à compter de 2017.

Le Directeur des affaires financières est plus particulièrement chargé :

Finances

- de préparer et de piloter l'EPRD en lien avec l'équipe de direction et le DIM,
- de piloter le plan d'efficience en relation avec les pôles et les services,
- de préparer le suivi des MIG en lien avec les cadres administratifs de pôle et d'assurer le suivi des conventions financières dans le cadre de la délégation de gestion,
- de préparer et de mettre en œuvre le PGFP en lien avec l'équipe de direction,
- de gérer la dette et la trésorerie en lien avec le trésorier principal,
- de piloter les processus organisationnels et d'accompagner la mise en œuvre des réformes liées à la FIDES et à la certification des comptes.

Identification du poste (suite)

Accueil et prise en charge administrative du patient :

de piloter les recettes en lien avec le DIM et le secteur APAP, en l'accompagnant dans le cadre de la mise en œuvre du plan de modernisation.

Ces missions s'exercent dans le cadre plus général de mise en œuvre

- des réformes tarifaires, budgétaires des hôpitaux,
- de la réforme de l'assurance maladie,
- de la réforme de la gouvernance,
- de la création du GHT et des directions communes.

Missions spécifiques :

- conduite de projets transversaux à la demande de la direction générale,
- le cas échéant, directeur référent de pôle Hospitalo-Universitaire.

Profil souhaité du candidat

Expérience professionnelle appréciée :

Expérience de direction fonctionnelle, notamment liée aux affaires financières.

Connaissances particulières requises / prévues :

- EPRD/T2A
- Finances
- Chaîne de facturation
- PMSI, contrôle de gestion
- Stratégie

Compétences professionnelles requises / prévues :

- Sens de l'intérêt général et des responsabilités
- Capacité d'adaptation, sens du travail en équipe et loyauté
- Capacité de pilotage d'objectifs stratégiques
- Capacités managériales et conduite du changement

Autres informations

Contraintes et avantages liés au poste :

Avantages en nature :

- logement de fonction (décret n° 2010-30 du 8 janvier 2010)

Garde de direction :

- environ 5 semaines par an