

Fiche de poste de Directeur Financier

RAISON D'ETRE DE LA FONCTION

Sous l'autorité du Directeur Général de l'HME et par délégation de celui-ci, le directeur financier / contrôleur de gestion est membre du CODIR et contribue à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet de l'HME dans le cadre de la Fondation Children of Africa. Il est garant auprès du directeur général et du comité de direction, de la bonne exploitation générale de l'Hôpital Mère-enfant dont il a la charge et notamment de la traduction et du suivi de la politique financière et de gestion qu'il met en œuvre en étroite collaboration avec les autres gestionnaires de l'ESC. Il est notamment en charge du dialogue de gestion avec l'ensemble des composantes du site. Il élabore et propose le projet de la Fondation qui définit, les missions et responsabilités confiées aux structures internes, services ou unités fonctionnelles et l'organisation mise en œuvre pour atteindre les objectifs.

NATURE DES ACTIVITES

Il participe à l'ouverture de l'hôpital, définissant un nouveau modèle économique et favorise le développement de celui-ci. Il est avec le DG le garant de la politique de la Fondation en cohérence avec le projet médical. Sous l'autorité du Directeur Général (et du DGA), le DAF/CG assure la gestion opérationnelle de l'Hôpital. Il veille au respect de l'équilibre budgétaire du compte d'exploitation, de la section pluriannuelle d'investissement et de la situation financière de l'EMS. Il participe à la définition et la promotion des orientations stratégiques de l'HME dans son domaine de compétences et conduit la politique du site dont il a la charge. Il garantit la santé financière du site dont il a la charge vis-à-vis de la Fondation et de son Conseil d'Administration, dans le cadre des procédures définies par le DG et assure le respect des opérations et procédures financières. Il est garant de la bonne organisation de la logistique et projection financière de l'Hôpital. Il est responsable de l'organisation de l'accueil et du suivi administratif du séjour des patients sur l'hôpital. Il participe conjointement à la politique des ressources humaines, dans le cadre des procédures définies par la RH.

Profil recherché

QUALITES REQUISES

Adhésion libre et réfléchie à la vocation et aux valeurs de la Fondation traduite dans le vécu professionnel, incluant la volonté de s'inscrire dans promotion de l'économie sociale et solidaire. Très bonnes connaissances administratives et financière des établissements MCO : technicien confirmé des fonctions comptables, budgétaires et administratives du domaine hospitalier. Projection budgétaire dans le cadre des établissements privés non lucratif (ESPIC-EPRD) est le socle du poste. Grandes capacités conceptuelles, connaissance pratique des techniques de management utilisées au sein de la Fondation. Excellente aptitude au travail en équipe et à la négociation. Un sens politique et la connaissance des codes de communication de l'établissement de santé sont des qualités essentielles. Capacité à se remettre en cause Capacité d'implication totale dans la mission, ce qui inclus une certaine adaptabilité horaire. Franchise, loyauté et transparence dans les actes sont des valeurs indispensables au sein de l'HME. La connaissance de l'Afrique est un plus.

Profil du Poste :

- la procédure budgétaire qui se compose de l'élaboration et du suivi des budgets et de ses impacts financiers (comptes administratifs), et ce dans une dimension pluriannuelle, • les analyses économiques et financières, nécessaires au pilotage opérationnel et stratégique de la Fondation.

Mission • Animer et garantir l'application de la procédure budgétaire du pôle Sanitaire • Penser, proposer, élaborer et faire vivre des outils de gestion prospectifs au service du management de la Fondation dans l'objectif de procéder à des évaluations de la performance, • Consolider et/ou projeter les données budgétaires et financières dans le cadre notamment de Plan Pluri-annuel, • Vérifier et optimiser la production des situations comptables, • Soutenir / Accompagner les Responsables de pôle et/ou de services dans leur démarche gestionnaire et lors des discussions budgétaires auprès des autorités de tarification • Utiliser les outils bureautiques / TIC • Organiser / Produire le reporting interne. Elaborer des tableaux de bord, • Réaliser des études de faisabilité et/ou d'opportunité, • Respecter les délais, les dates limites des différentes productions attendues sur la fonction, • Animer et optimiser la fonction contrôle de gestion et budgets en lien avec le DGA et le Directeur général.

Profil recherché :

Profil De formation supérieure type école de Commerce ou Université de gestion (BAC+5), avec une spécialisation Contrôle de gestion / Comptabilité, vous avez une expérience de 10 ans minimum sur un poste similaire et idéalement acquise au sein d'un environnement sanitaire. La connaissance du secteur sanitaire est nécessaire. Savoir-faire et savoir être • Connaissances approfondies en contrôle de gestion, • Maîtrise des règles de comptabilité générale, • Connaissances approfondies en gestion économique/administrative/financière, • Maîtrise de l'utilisation des systèmes d'information, • Maîtrise des outils bureautiques. Votre esprit d'initiative, votre capacité d'adaptation et votre sens relationnel seront des atouts pour mener à bien vos missions. Vous êtes également reconnu(e) pour votre sens de la pédagogie et votre capacité à gérer vos priorités.

Poste basé en Cote d'Ivoire, avec des conditions avantageuses. Salaire à définir
Candidature (CV et lettre de motivation) à adresser à :

Frédéric du Sart
Directeur Général
f.du.sart.dghme@gmail.com
00 225 67 50 36 79