

1/ ORGANISATION DU POSTE

1.1/ Métier : Directeur (rice) du Système d'Information

1.2/ Poste :

Nom de la personne recrutée :

Grade : Ingénieurs hospitaliers ou Directeurs(rices) d'hôpitaux

1.3/ Positionnement dans l'organigramme

Service de rattachement : DSIO

Pôle de rattachement : Pôle Management

Liens hiérarchiques : Directeur Général du CHU de la Réunion

1.4/ Conditions d'exercice du poste

Très nombreux déplacements à prévoir entre sites

Distances :

Site Nord / Site Sud : 80 km

Site Nord / Direction Générale de St Paul : 28 km

Direction Générale de St Paul / Site Sud : 53 km

2/ LES MISSIONS

Il ou elle sera en charge de :

Groupement Hospitalier de Territoire :

- Animer la partie système d'information au comité stratégique du GHT Océan Indien
- Participer au comité des DSIO du GHT
- Mettre en œuvre le Schéma Directeur de Convergence Groupement Hospitalier de Territoire Océan Indien

Centre Hospitalier Universitaire

- Définir la stratégie du Système d'Information du CHU de la Réunion en cohérence avec les orientations stratégiques de l'établissement, et en concertation avec les établissements membres du Groupement Hospitalier de Territoire Océan Indien,
- Mettre en œuvre le schéma directeur du système d'information du CHU de la Réunion
- Piloter l'activité de la Direction et assurer le Reporting de la Direction,
- Piloter et planifier les projets d'informatisation, en concertation avec les maitrises d'ouvrage
- Organiser et garantir le maintien en conditions opérationnelles du Système d'Information,
- Evaluer la performance des Systèmes d'Information et l'optimiser au besoin
- Encadrer une équipe de 45 agents répartis sur 2 sites principaux de production
- Organiser et Assurer la veille technique et réglementaire spécifique au domaine d'activité
- Gérer le budget et les ressources, respecter les enveloppes financières allouées

Projets et actions régionaux – Groupement de Coopération Sanitaire Tésis

- Contribuer aux projets régionaux, conduits par le Groupement de Coopération Sanitaire Tesis.
- Etre acteur et force de proposition dans l'activité de ce groupement de moyens.

3/ COMPETENCES ET FORMATIONS

3.1/ Pré requis :

- Formation d'ingénieur ou équivalent
- Expérience significative dans un poste de direction des Systèmes d'Information, de préférence dans le secteur hospitalier

3.2/ Compétences

Connaissances / expériences

- Bonne connaissance et expérience dans le domaine des systèmes d'information
- Maîtrise des procédures de marchés publics et des finances publiques

Aptitudes requises

- Qualités managériales, capacité à animer et fédérer des équipes pluridisciplinaires sur la base d'objectifs partagés,
- Capacité à prendre des initiatives et à être force de proposition, capacité à imaginer et à proposer des innovations, à optimiser les organisations existantes
- Capacité d'analyse et de synthèse,
- Capacité d'écoute et de pédagogie

4/ VALIDATION DE LA FICHE DE POSTE

	<u>Nom - Prénom</u>	<u>Date</u>	<u>Signature</u>
<u>L' intéressé(e)</u>			
<u>N+1</u>			
<u>N+2</u>			
<u>Le/La DRH</u>	<u>Mme Gaëlle DUFOUR</u>		