FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT (directeur d'hôpital)

Document de référence : Référentiel métier de directeur d'hôpital

A remplir par le chef d'établissement ou le directeur intérimaire

Fonctions (profil proposé)

Directeur (trice) adjoint (e) en charge de la direction des Affaires financières, des services économiques et travaux.

Cotation de la part fonctions de la PFR :
(Classe normale ou hors classe)

2.5 classe normale ; 2.7 hors classe ; + indemnité de direction commune

Centre hospitalier (ou direction commune) :

Centre Hospitalier d'Orthez en direction commune avec l'EHPAD de Monein et l'EHPAD d'Arthez de Béarn (en cours)

Adresse :

Rue du Moulin BP118 – 64301 ORTHEZ

Accès par :

par la route accès direct par l'A64

Par le train : moins de 2h de bordeaux

A 45 min de bayonne et de pau.

Personne à contacter :

M PIGNY Frédéric, Directeur

secretariat.direction@ch-orthez.fr

05 59 69 70 02

Présentation générale et synthétique de l'établissement

Présentation générale de l'établissement :

Etablissement faisant partie du GHT Béarn Soule.

Présentation des services (nombre de lits, effectifs, budget...) :

64 lits d'hospitalisation complète de médecine

(Court séjour gériatrique, Lits identifiés de soins palliatifs et médecine polyvalente - médecine générale, cardiologique et à orientation oncologique)

48 places en HAD (HAD Orthez et HAD Nord Béarn)

4 lits porte d'UHCD (Unité d'hospitalisation de courte durée) +1 lit de ZSTCD (Zone d'hospitalisation de très courte durée - pédiatrie)

6 places d'Hôpital de Jour

24 lits de soins de suite et de réadaptation gériatrique

14 lits de réadaptation fonctionnelle

55 lits de soins de longue durée (USLD)

55 lits à l'EHPAD d'Orthez

61 lits à l'EHPAD de Mourenx

90 lits à l'EHPAD de Monein
37 lits à l'EHPAD d'Arthez de Béarn

Effectif au global au 01/01/2017 : 600 ETP dont 50 personnels médicaux (tous statuts confondus)
Effectifs physiques.

Tous Budgets confondus : 45 millions d'euros

Identification du poste

Position dans l'organigramme de direction :

➔ **Liaisons hiérarchiques :**

- le chef d'établissement

➔ **Liaisons fonctionnelles :**

- L'équipe de direction
- Les chefs et cadres de pôle
- Les directeurs et cadres des établissements du GHT
- La trésorerie et établissements bancaires.

Missions générales, permanentes et spécifiques :

Principaux projets à mener dans le périmètre du poste :

Nature des délégations associées au poste :

Profil souhaité du candidat

Expérience professionnelle appréciée :

Connaissances particulières requises / prévues :

Pilotage financier, règles financières et comptables, contrôle de gestion

Compétences professionnelles requises / prévues :

- **En lien avec les missions « Affaires financières » à savoir :**

Co définition, mise en œuvre, suivi et évaluation de la politique financière et notamment sur le suivi du CREF et de la trésorerie.

Construction et pilotage d'outils de gestion et de contractualisation

Appui auprès des pôles (suivi budgétaire, valorisation et développement d'activités)

- **En lien avec les missions transverses :**

Référent GCS « pôle de santé » (en cours de constitution)

En charge des services économiques, techniques et travaux.

Autres informations

Contraintes et avantages liés au poste :
--