



# FICHE DE POSTE

## RESPONSABLE DE LA FONCTION TERRITORIALE ACHATS DU GROUPEMENT HOPE

---

### Renseignements

Poste à pourvoir : Directeur/Responsable des Achats du Groupement hospitalier de territoire HOPE (Hôpitaux publics euréliens, département d'Eure-et-Loir, région Centre Val-de-Loire).

Centre hospitalier recruteur : Centre Hospitalier de Chartres, établissement support du Groupement hospitalier de territoire HOPE.

Adresse : Centre hospitalier de Chartres, 34 Avenue du Maréchal Maunoury,

Personne à contacter : M. Pierre BEST, Directeur, [dg@ch-chartres.fr](mailto:dg@ch-chartres.fr), tél. : 02 37 30 30 03

### Identification du poste

**Lieu d'exercice :** le poste est basé au Centre hospitalier de Chartres, établissement support du Groupement. Le Responsable de la fonction achats se déplace sur tout le département d'Eure et Loir au sein des différents établissements membres du GHT.

**Liens hiérarchiques :** ce poste est placé sous l'autorité du Directeur du Centre hospitalier de Chartres.

**Liens fonctionnels : entre autres :**

- Comité stratégique du GHT pour la définition de la stratégie d'achats du GHT ;
- Cellule départementale des achats du GHT (regroupant les contributeurs aux achats des différents établissements, les représentants des filières métiers utilisateurs), dont il assure la présidence ;
- Directeurs et Directeurs-adjoints des établissements membres du Groupement hospitalier de territoire ;
- Services prescripteurs d'achat ;
- Agence Régionale de Santé ;
- GCS Achats du Centre-Val-de-Loire et opérateurs de mutualisation nationaux.

## Présentation générale de l'établissement et du groupement

Le Centre hospitalier de Chartres est l'établissement support du Groupement hospitalier de territoire HOPE, qui regroupe l'ensemble des hôpitaux du département d'Eure-et-Loir : les Centres hospitaliers de :

- Chartres
- Dreux
- Châteaudun
- Nogent-le-Rotrou
- La Loupe
- Bonneval.

Le groupement représente environ 7000 ETP médicaux et non-médicaux, pour un budget consolidé de 460 millions d'euros.

## Missions générales, permanentes et spécifiques

La Direction des Achats est installée dans les locaux de l'extension du pôle femme-enfant du Centre hospitalier de Chartres, ouverte en 2012.

Les effectifs dédiés spécifiquement aux achats du Groupement hospitalier de territoire sont de 4,5 ETP environ, décentralisés entre différents établissements; viennent en appui des coordonnateurs techniques des différents hôpitaux qui apportent leur expertise dans leur domaine respectif.

Vous bénéficiez de l'autonomie nécessaire pour mener à bien vos missions qui s'articulent autour des dimensions suivantes :

Le Directeur coordonnateur des achats du GHT est chargé d'animer la démarche et, en lien avec les référents « achats » des établissements du GHT :

- **Stratégie et coordination territoriales des achats :**
  - de coordonner les stratégies « achats » ainsi que les acteurs et / ou experts au sein de chaque établissement du GHT ;
  - de proposer une organisation pour identifier les actions de mutualisations jugées utiles ;
  - d'élaborer et conduire le Plan d'Actions Achat Territorial (PAAT) ;
  - d'organiser la synergie en associant tous les experts au sein du GHT ; de veiller à la participation effective des acteurs du GHT, la prise en compte de leurs besoins dans les cahiers des charges ;
  - de promouvoir une politique d'achats garantissant l'association des métiers à la définition des besoins et aux choix mais aussi/et permettant des mutualisations ;
  - de proposer les démarches de communication adaptées auprès des établissements membres et utilisateurs concernant les démarches d'achats groupés ;

- de **contribuer à l'élaboration budgétaire** par la mise à disposition d'informations pertinentes sur les évolutions des marchés, des cours et des prix ; de mettre en œuvre, en lien avec les acteurs, un programme d'achats et un programme de performance
- d'élaborer et mettre en œuvre un système de **contrôle de gestion et de la performance** « achats » en lien avec les Directions des Finances ; de faire assurer le reporting auprès du Directeur de l'établissement support, des instances du GHT ainsi qu'auprès du correspondant achat de l'ARS ;
- de garantir **la sécurité juridique et l'amélioration continue des process** (conception et actualisation de procédures, méthodes, outils permettant d'améliorer la performance dans le respect du cadre comptable et du code des marchés publics) ;
- de garantir l'interface dans le cadre des **groupements d'achats** (notamment Résah, UGAP, GCS Achats du Centre Val-de-Loire), en tant qu'interlocuteur privilégié des filières d'achats groupés ;
- de garantir une négociation efficace pour les grandes familles d'achats (achats Biomédicaux, prestations intellectuelles, achats hôteliers).
- de recueillir, diffuser les informations et / ou bonnes pratiques.

Il est également chargé du management direct des professionnels de la Direction des achats du Centre hospitalier de Chartres (20 professionnels représentant 18 ETP) et de la conduite des opérations de réorganisation dans les secteurs d'activité en responsabilité ;

Le Directeur coordonnateur des achats dispose d'une délégation de signature des marchés du Directeur de l'établissement support.

## Compétences, savoir-faire et qualités requis

### Expérience professionnelle appréciée

- Directeur/Responsable des achats et / ou Directeur/Responsable des services économiques
- Expérience probante en management et / ou animation fonctionnelle sur des projets complexes.

### Compétences et savoir-faire

- Organisation et fonctionnement d'un Groupement hospitalier de territoire
- Maîtrise des règles de la commande publique et du droit des marchés publics
- Maîtrise des méthodes d'achat (TCO, décomposition des prix...), ainsi que des données et/ou outils économiques et financiers
- Management de projet, Conduite du changement
- Management d'équipe, conduite et animation de réunions
- Culture de la relation client, de la négociation et de l'amélioration continue des pratiques
- Maîtrise ou connaissance de l'anglais souhaité.

## Qualités requises

- Capacité à fédérer, à travailler en équipe et sens du collectif
- Force de travail, motivation, attachement aux valeurs du service public
- Capacité de synthèse et de priorisation
- Esprit d'initiative, curiosité et autonomie
- Anticipation et réactivité.

## Correspondance statutaire

- Cadre de catégorie A de la Fonction publique (hospitalière, territoriale, de l'Etat). Pour les candidats appartenant au corps des directeurs d'hôpital : cotation de la part fonctions de la PFR : 2.4 (CN) / 2.5 (HC)
- Ou Contractuel en CDI.

Participation aux gardes de direction de l'établissement le plus proche de son lieu de résidence personnelle, et avantages afférents (logement de fonction ou indemnité de logement).