

FICHE DE POSTE DE DIRECTEUR ADJOINT (directeur d'hôpital)

Document de référence : Référentiel métier de directeur d'hôpital

Fonctions (profil proposé)

Directeur adjoint en charge du Parcours Patient, de la Qualité, des Usagers et de la Gestion des Risques

Cotation de la part fonctions de la PFR :

Cotation du poste :

- Classe normale : 2,6

- Hors classe : 2,7

Centre Hospitalier Jacques Cœur de Bourges

Adresse : 145 Av François Mitterrand – CS30010 - 18020 Bourges Cedex

Personne à contacter : Monsieur Rémi FAUQUEMBERGUE, Directeur du Centre Hospitalier

Tél. secrétariat de direction : 02.48.48.48.52 - Mail Direction : direction@ch-bourges.fr

Présentation générale et synthétique de l'établissement

Le Centre Hospitalier Jacques Cœur est l'établissement support du GHT du Cher, qui comprend :

- . Centre hospitalier de Vierzon,
- . Centre hospitalier de Saint-Amand-Montrond,
- . Centre hospitalier de Sancerre,
- . Centre hospitalier Spécialisé George-Sand de Bourges.

A ce titre, il assure le pilotage d'activités à dimension territoriale :

- . Fonction actuellement mutualisée,
- . Développement d'un dossier patient unique,
- . Dépistage buccodentaire dans tous les EHPAD du territoire (article 51 LFSS 2018),
- . Aide au maintien à domicile des personnes âgées,
- . Gestion de lits sur le territoire et construction des filières médico-soignantes

Il est l'hôpital de référence sur son territoire et est positionné en 1^{ère} ligne en matière de SSE pour de nombreuses prises en charge. Plusieurs projets stratégiques sont en cours :

- ♦ Projet d'établissement 2022-2026 : en cours de déploiement,
- ♦ Développement d'un plan d'attractivité et d'amélioration de la QVT,
- ♦ Liens de travail avec le CHRU d'Orléans et le CHU de Tours,
- ♦ DPI : changement de DPI à compter de janvier 2024, pour l'ensemble des services,
- ♦ Le CH est certifié B par la Haute Autorité de Santé (HAS). La prochaine visite de certification V2024 HAS est fixée à juin 2024.

♦ L'établissement dispose de 768 lits et 146 places :

Médecine : 324 lits / 67 places, dont 22 places d'HAD

Chirurgie : 96 lits et 18 places, 9 salles au bloc central

Gynécologie – obstétrique : 35 lits et 5 places

EHPAD USLD : 187 lits et 20 places

SSIAD : 26 places

SSR : 125 lits et 10 places

♦ Effectif :

199 ETPR médicaux dont 84 PH, 5 assistants, 50 internes et FFI, 23 sage-femmes, 15 praticiens contractuels et 19 praticiens attachés

1774 ETPR non médicaux, dont 1281 soignants

♦ Budget principal : 191 M€ en prévisionnel de charges 2023

♦ Budgets annexes : 15,8 M€ en prévisionnel de charges 2023

Identification du poste

Position dans l'organigramme de direction :

Liaisons hiérarchiques

Directeur - chef d'établissement, représentant du Directeur dans certaines missions.

↻ Liaisons fonctionnelles

Equipe de direction, DIM

Coordonnateur de la gestion des risques associés aux soins

Communauté Médicale et plus précisément, le Président et Vice-Président de la CME, Chefs de pôles, Chefs de service, chefs de projets médicaux des thématiques traitées.

Equipes d'encadrement soignant

ARS, CPAM, Equipes de direction des établissements parties au GHT, professionnels de santé libéraux.

Missions générales, permanentes et spécifiques :

Affaires juridiques, dossier médical et usagers

- Organiser le suivi et la gestion des réclamations - Contentieux : recours juridictionnels, en lien avec l'attachée d'administration en charge de la structuration des affaires juridiques,

- Organiser l'accès au dossier médical pour les usagers,

- Mesurer la satisfaction des usagers : recueil et suivi d'indicateurs,

- Animer le Conseil de la Vie Sociale (CVS) et accompagner spécifiquement les représentants des familles dans le projet associatif,

- Gérer la Commission des usagers (CDU) et participer à l'animation de la CDU du GHT, animer le collectif des RU,

- Etablir des relations et conventions avec les associations de bénévoles, intervenant dans l'établissement et avec les associations d'usagers, dynamiser la présence associative dans l'établissement et en lien avec les réseaux ville-hôpital,

-Elaborer le projet des Usagers en lien avec les RU et les associations,

- Développer une communication spécifique au bénéfice des usagers de l'hôpital, notamment pour les Urgences et pour les résidents et familles de résidents.

Qualité et gestion des risques

- Piloter la Démarche qualité et de gestion des risques dans l'institution, avec notamment le Coordonnateur de gestion des risques associés aux soins et le PCME,

-Diffuser la Culture Qualité – Sécurité des soins : participation aux challenges régionaux et nationaux, accompagnement direct des services, développer une communication dédiée en interne, diffuser et faire connaître les indicateurs Qualité mensuellement,

- Améliorer l'acculturation Qualité – Sécurité des Soins de la Gouvernance, accompagnement des directions fonctionnelles concernées,

- Mettre en œuvre, préparer et suivre la procédure de certification pour la Qualité des Soins,

- Elaborer les programmes qualité et risques et valider les bilans annuels ; travailler avec le Chef d'établissement au soutien financier à la Qualité (fléchage IFAQ et dispositifs d'intéressement),

- Suivre les événements indésirables et déployer 25 périmètres de CREX,

- Gérer la Commission mensuelle Qualité & Coordination des Risques,

- Assurer une veille et un benchmark sur les innovations organisationnelles et leur possible transposition au CHJC, dans une optique d'efficience,

- Porter des projets transversaux relatifs à l'optimisation des parcours patients : méthodologie, indicateurs de suivi, animation et accompagnement d'équipes projets (définition et mise en œuvre de la feuille de route et des plans d'actions).

Plans d'urgence

-Piloter et coordonner les différents volets du plan blanc en lien avec les référents SSE de l'établissement ; animer le Comité de Pilotage SSE créé en 2022 et définir le plan d'exercices annuel

-Rédiger et évaluer/réajuster les plans d'urgence de l'établissement (AMAVI, NRBC, canicule etc...)

-Coordonner, en lien avec le responsable sécurité, les travaux liés au plan de sécurisation d'établissement

Principaux projets à mener dans le périmètre du poste :

Poursuivre les actions engagées dans le cadre de l'amélioration de la qualité et de la gestion des risques ; organiser et sécuriser l'équipe en place renouvelée en 2023 et qui dispose d'une structuration spécifique en préparation de Certification. Travailler au PCA (plan de continuité d'activité) en lien avec le déploiement d'un PCA propre au risque Cyber en lien avec la DSI et le RSSI du GHT du Cher.

Pour conduire les missions, le Directeur Adjoint dispose d'une équipe complète :

- Un secteur « Qualité – Sécurité des Soins », qui comprend notamment le pilotage de la Démarche « Qualité – Sécurité des Soins », le pilotage de la préparation à la certification des établissements de santé pour la qualité des soins conduite par la HAS et la préparation SSE (situations sanitaires exceptionnelles) du Centre Hospitalier Jacques Cœur de Bourges. Ce secteur comprend : 1 ingénieure Qualité, 1 cadre de santé, 1 technicienne Qualité et des quotités de temps soignant dédiés (0,5 ETP de PPH-préparateur en pharmacie hospitalier) et 0,5 ETP d'IDE (infirmier diplômé d'Etat).
- Un secteur « Droits des Patients », qui comprend notamment l'accueil des usagers, la gestion des contentieux et réclamations patients, la coordination des temps de médiation et d'expertises, la gestion assurantielle en responsabilité civile, la gestion des réquisitions adressées à l'établissement, la gestion des demandes de dossiers médicaux en lien avec le DIM et les secrétariats médicaux, l'animation de la participation des Usagers à la vie de l'établissement (démocratie sanitaire) notamment la gestion de la CDU, la protection juridique des professionnels de l'établissement et l'accompagnement des professionnels en cas de contentieux et pour toute convocation officielle. Cette équipe est composée d'une attachée d'administration hospitalière (AAH) en charge des affaires juridiques et de l'encadrement du secteur, 1 TSH en charge du dossier médical, 1 assistante de direction et 1 AMA en charge des relations avec les usagers et les associations.

Profil souhaité du candidat**Expérience professionnelle appréciée :**

- Dans le domaine des relations avec les usagers et de la gestion des risques

Connaissances particulières requises / prévues :

Bonne connaissance du contexte réglementaire et des organisations hospitalières

Maîtrise des logiques médico-économiques et des mécanismes de gestion budgétaires et des outils d'analyse de gestion

Gestion de projets, analyse des processus, accompagnement du changement

Connaissances juridiques

Compétences professionnelles requises / prévues :**Savoir-faire**

- Déploiement d'un projet d'établissement en lien avec la Gouvernance (Directeur / PCME / collègues)

- Capacités rédactionnelles (notes, procédures, relevés de conclusions)

- Rigueur et esprit de synthèse

- Management d'équipes hétérogènes et animation de réunions

- Polyvalence et capacité d'adaptation

Savoir-être

- Grand sens du dialogue, excellentes capacités relationnelles avec la communauté médicale et l'ensemble des acteurs hospitaliers, diplomatie

- Entretenir un réseau de relations avec l'ensemble des interlocuteurs

- Elaborer des liens avec des acteurs multiples : Pôles Cliniques et médico-technique, Directions Fonctionnelles, Etablissements du GHT, ARS

- Disponible, réactif, pragmatique et dynamique : ténacité dans l'organisation, le suivi, le respect des délais et des engagements.

Autres informations**Contraintes et avantages liés au poste :**

Participation à la garde de direction (55 jours par an actuellement)